

Министерство здравоохранения Ставропольского края
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ставропольского края «Ставропольский базовый медицинский колледж»

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
ГБПОУ СК «Ставропольский базовый
медицинский колледж»
от «18» 05 2023 г. № 196

ПРИНЯТО

Советом колледжа
Протокол № 3
от «14» 03 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Советом обучающихся
Протокол № 4
«22» 03 2023 г.

ПОРЯДОК

Система менеджмента качества	Версия № 7
организации учебного процесса в ГБПОУ СК «Ставропольский базовый медицинский колледж»	
П СМК 43 – 2023	Количество листов: 16

СОГЛАСОВАНО

председатель первичной профсоюзной
организации обучающихся ГБПОУ СК
«Ставропольский базовый
медицинский колледж»



О.М. Мацукова
«18» 05 2023 г.

г. Ставрополь, 2023 г.

ГБПОУ СК «Ставропольский базовый медицинский колледж» Система менеджмента качества	Версия: 7
Порядок организации учебного процесса в ГБПОУ СК «Ставропольский базовый медицинский колледж»	стр. 2 из 16

Информационные данные

1. РАЗРАБОТАН – заместителем директора по учебной работе Остапенко М.Е. взамен П СМК 16 – 2021 «Порядок организации учебного процесса в ГБПОУ СК «Ставропольский базовый медицинский колледж».

2. Процедура соответствует ГОСТ Р ИСО 9001:2015 в части требований к построению, изложению, оформлению, обозначению и управлению внутренними нормативными документами.

3. УПРАВЛЕНИЕ процедурой осуществляется в соответствии с требованиями ДП СМК 01-2022 Внутренние нормативные документы.

4. СРОК ПЕРЕСМОТРА - «28» июня 2026 г.

5. Данный Порядок является интеллектуальной собственностью ГБПОУ СК «Ставропольский базовый медицинский колледж» и не может быть полностью или частично воспроизведена, тиражирована и распространена в любом виде вне ГБПОУ СК «Ставропольский базовый медицинский колледж» без разрешения высшего руководства ГБПОУ СК «Ставропольский базовый медицинский колледж».

ГБПОУ СК «Ставропольский базовый медицинский колледж» Система менеджмента качества	Версия: 7
Порядок организации учебного процесса в ГБПОУ СК «Ставропольский базовый медицинский колледж»	стр. 3 из 16

Содержание

Область применения	4
Нормативные ссылки	4
Термины, определения и сокращения	4
Общие положения	5
Организация образовательной деятельности	5
Разработка образовательных программ	6
Режим занятий обучающихся	7
Организация контроля успеваемости	8
Организация практического обучения	9
Организация государственной итоговой аттестации	10
Кадровое и методическое обеспечение учебного процесса	10
Особенности организации учебного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья	11
Особенности организации учебного процесса с применением дистанционных образовательных технологий	12
Отчетные документы	14
Распределение ответственности	14

ГБПОУ СК «Ставропольский базовый медицинский колледж» Система менеджмента качества	Версия: 7
Порядок организации учебного процесса в ГБПОУ СК «Ставропольский базовый медицинский колледж»	стр. 4 из 16

1. Область применения

Настоящий Порядок организации учебного процесса (далее – Порядок) является внутренним нормативным документом (ВНД) и определяет общие требования к организации образовательного процесса в ГБПОУ СК «Ставропольский базовый медицинский колледж» (далее – Колледж).

2. Нормативные ссылки

Данный Порядок разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

Конституцией РФ;

Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказом Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 (ред. от 18.11.2020) «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»);

Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 03.09.2013 № 620н «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования»;

Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;

Уставом ГБПОУ СК «Ставропольский базовый медицинский колледж»;
локальными нормативными актами, регламентирующими образовательную деятельность в колледже;

ДП СМК 01-2022.

3. Термины, определения и сокращения

В настоящем Порядке используются термины, определения и сокращения, приведенные в нормативных документах, на основании которых разработан Порядок.

Наиболее часто встречающиеся в документе сокращения:

ГОСТ Р ИСО	-	Национальный стандарт Российской Федерации;
ДП	-	Документированная процедура;
ВНД	-	Внутренний нормативный документ;
ГБПОУ	-	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение;
СПО	-	Среднее профессиональное образование;
ОПОП	-	Основная профессиональная образовательная программа;

ГБПОУ СК «Ставропольский базовый медицинский колледж» Система менеджмента качества	Версия: 7
Порядок организации учебного процесса в ГБПОУ СК «Ставропольский базовый медицинский колледж»	стр. 5 из 16

- | | |
|-------|---|
| ППССЗ | - Программа подготовки специалистов среднего звена; |
| ДОТ | - Дистанционные образовательные технологии; |
| ФГОС | - Федеральный государственный образовательный стандарт. |

4. Общие положения

Настоящий Порядок регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования для обучающихся ГБПОУ СК «Ставропольский базовый медицинский колледж» (далее – колледж).

5. Организация образовательной деятельности

5.1. Получение среднего профессионального образования по реализуемым в колледже специальностям СПО допускается только в образовательной организации.

5.2. При реализации образовательных программ среднего профессионального образования используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

5.3. К освоению образовательных программ среднего профессионального образования допускаются лица, имеющие образование не ниже основного общего или среднего общего образования, за исключением образовательных программ среднего профессионального образования, интегрированных с образовательными программами основного общего и среднего общего образования.

К освоению образовательных программ среднего профессионального образования, интегрированных с образовательными программами основного общего и среднего общего образования, допускаются лица, имеющие начальное общее образование.

5.4. В Колледже реализуется очная форма получения образования по укрупненным группам специальностей «Клиническая медицина», «Фармация», «Сестринское дело», очно-заочная форма по специальности 33.02.01 Фармация.

5.5. Обучающиеся, получающие среднее профессиональное образование по ОПОП, изучают общеобразовательные предметы на первом курсе обучения.

5.6. Сроки получения образования по ОПОП определяются федеральными государственными образовательными стандартами СПО с учетом различных форм получения образования, применяемых образовательных технологий и особенностей отдельных категорий обучающихся.

5.7. При получении среднего профессионального образования в соответствии с индивидуальным учебным планом сроки получения

ГБПОУ СК «Ставропольский базовый медицинский колледж» Система менеджмента качества	Версия: 7
Порядок организации учебного процесса в ГБПОУ СК «Ставропольский базовый медицинский колледж»	стр. 6 из 16

образования могут быть изменены образовательной организацией с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

5.8. Лица, имеющие квалификацию по профессии среднего профессионального образования и принятые на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена по специальностям среднего профессионального образования, соответствующим имеющейся у них профессии, имеют право на ускоренное обучение по таким программам в соответствии с индивидуальными учебными планами.

5.9. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы, осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами образовательной организации.

5.10. Преподавание в колледже ведется на русском языке.

5.11. Образовательный процесс в колледже осуществляется в соответствии с рабочими учебными планами для каждой основной образовательной программы, специальности, формы обучения, которые разрабатываются и утверждаются колледжем самостоятельно с учетом требований рынка труда, лица, организации, по инициативе которых осуществляется обучение, а также на основе соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов СПО.

6. Разработка образовательных программ

6.1. Образовательные программы самостоятельно разрабатываются и утверждаются Колледжем в соответствии с ФГОС СПО и с учетом соответствующей примерной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена, размещенной в федеральном реестре примерных основных образовательных программ СПО.

6.2. При формировании ОПОП по специальности колледж имеет право использовать объем времени, отведенный на вариативную часть циклов, увеличивая при этом объем времени, отведенный на дисциплины и модули обязательной части, либо вводя новые дисциплины и модули в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности, либо на увеличение объема практики и времени, отведенного на промежуточную аттестацию.

6.3. ОПОП ежегодно обновляется с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, культуры, науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных образовательным стандартом по специальности СПО.

6.4. Образовательная деятельность по образовательным программам СПО организуется в соответствии с утвержденными образовательными программами, включающими рабочие учебные планы, календарные учебные графики, рабочие программы дисциплин (модулей), рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, оценочные и методические материалы, в соответствии с которыми колледж составляет расписание учебных занятий по каждой специальности, форме обучения.

ГБПОУ СК «Ставропольский базовый медицинский колледж» Система менеджмента качества	Версия: 7
Порядок организации учебного процесса в ГБПОУ СК «Ставропольский базовый медицинский колледж»	стр. 7 из 16

6.5. Учебный план образовательной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

6.6. Ежегодно заместитель директора по учебной работе разрабатывает по всем реализуемым специальностям учебный план на следующий учебный год. Учебные планы утверждаются директором минимум за три календарных дня до начала занятий в каждом учебном году.

6.7. При реализации ППССЗ обучающиеся имеют академические права и обязанности в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

7. Режим занятий обучающихся

7.1. Учебный год в колледже начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы. Начало учебного года может переноситься колледжем при реализации образовательной программы среднего профессионального образования в очно-заочной форме обучения не более чем на один месяц.

7.2. Обучение в колледже может осуществляться в две смены.

7.3. Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки специалистов среднего звена, составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период.

7.4. Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом и календарным планом воспитательной работы.

7.5. В учебные циклы включается промежуточная аттестация обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения указанных циклов в соответствии формой, определяемой колледжем, и оценочными материалами, позволяющими оценить достижение запланированных по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам результатов обучения.

7.6. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Занятия проводятся в форме пары – двух объединенных академических часов по одной дисциплине (модулю). Продолжительность перемен между академическими часами пары 5 минут, между парами – не менее 10 минут.

7.7. Пропущенные занятия подлежат обязательной отработке в соответствии с локальным актом колледжа.

7.8. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю (для обучающихся по неактуализированным ФГОС СПО), включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

ГБПОУ СК «Ставропольский базовый медицинский колледж» Система менеджмента качества	Версия: 7
Порядок организации учебного процесса в ГБПОУ СК «Ставропольский базовый медицинский колледж»	стр. 8 из 16

7.9. Объем учебных занятий и практики не должен превышать 36 академических часов в неделю. Обучение в колледже проводится по шестидневной рабочей неделе с одним выходным днем – воскресеньем.

7.10. Выполнение курсового проекта (работы) рассматривается как вид учебной деятельности по дисциплине (дисциплинам) профессионального учебного цикла и (или) профессиональному модулю (модулям) профессионального учебного цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на ее (их) изучение.

7.11. Дисциплина «Физическая культура» должна способствовать формированию физической культуры выпускника и способности направленного использования средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки к профессиональной деятельности, предупреждению профессиональных заболеваний. Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья образовательная организация устанавливает особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура» с учетом состояния их здоровья.

7.12. Дисциплина «Физическая культура» в очной форме обучения для обучающихся по неактуализированным ФГОС СПО предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной работы, за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях.

7.13. Получение СПО на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах ППССЗ. В этом случае ППССЗ, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается на основе требований соответствующих ФГОС среднего общего и СПО с учетом получаемой специальности СПО.

7.14. Исходя из специфики медицинского колледжа учебные занятия могут проводиться с группами обучающихся меньшей численности и отдельными обучающимися, а также с разделением группы на подгруппы. Колледж вправе объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций.

8. Организация контроля успеваемости

8.1. Оценка качества освоения ОПОП включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся.

8.2. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются колледжем и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

8.3. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не превышает 8 в учебном году, а количество зачетов - 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре.

ГБПОУ СК «Ставропольский базовый медицинский колледж» Система менеджмента качества	Версия: 7
Порядок организации учебного процесса в ГБПОУ СК «Ставропольский базовый медицинский колледж»	стр. 9 из 16

Возможно проведение комплексного экзамена/дифференцированного зачета по двум или нескольким дисциплинам, профессиональным модулям, в соответствии со спецификой профессиональной деятельности и/или нормативно-правовыми актами, регламентирующими порядок подтверждения квалификации. Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся при обучении в соответствии с индивидуальным учебным планом устанавливается данным учебным планом.

8.4. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППСЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

8.5. Фонды оценочных средств (далее – ФОС) для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются колледжем самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются образовательной организацией после предварительного положительного заключения работодателей.

8.6. ФОС для промежуточной аттестации разрабатываются преподавателями, рассматриваются на заседаниях цикловых методических комиссий и на заседании методического совета, утверждаются заместителем директора колледжа по учебной работе.

8.7. ФОС для текущего контроля разрабатываются преподавателями, рассматриваются на заседаниях цикловых методических комиссий.

8.8. Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

8.9. Консультации для обучающихся по неактуализированным ФГОС СПО по очной форме обучения предусматриваются из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются колледжем.

8.10. В период обучения с юношами проводятся учебные сборы.

9. Организация практического обучения

9.1. Практика входит в профессиональный цикл и имеет следующие виды – учебная практика и производственная практика, которые реализуются в форме практической подготовки. Учебная и производственная практики реализуются как в несколько периодов, так и рассредоточенно, чередуясь с учебными занятиями.

9.2. Практические занятия как составная часть профессионального учебного цикла и учебная практика проводятся в виде доклинического,

ГБПОУ СК «Ставропольский базовый медицинский колледж» Система менеджмента качества	Версия: 7
Порядок организации учебного процесса в ГБПОУ СК «Ставропольский базовый медицинский колледж»	стр. 10 из 16

фантомного курса в специально оборудованных кабинетах колледжа и в лечебно-профилактических учреждениях продолжительностью 4-6 академических часов в день.

9.3. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики (по неактуализированным ФГОС).

9.4. Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются по каждому виду практики.

9.5. Производственная практика проводится в медицинских и аптечных организациях в соответствии с профилем подготовки обучающихся на основании договоров, заключенных колледжем с этими организациями.

9.6. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

10. Организация государственной итоговой аттестации

10.1. Освоение образовательных программ СПО завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

10.2. Государственная итоговая аттестация проводится в форме государственного экзамена.

Государственная итоговая аттестация для обучающихся по неактуализированным ФГОС СПО включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект).

10.3. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего профессионального образования, выдается диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию по соответствующей специальности среднего профессионального образования.

10.4. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы среднего профессионального образования и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по утвержденному колледжем образцу.

11. Кадровое и методическое обеспечение учебного процесса

11.1. Реализация ОПОП по специальности обеспечивается работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых

ГБПОУ СК «Ставропольский базовый медицинский колледж» Система менеджмента качества	Версия: 7
Порядок организации учебного процесса в ГБПОУ СК «Ставропольский базовый медицинский колледж»	стр. 11 из 16

соответствует области профессиональной деятельности и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников колледжа отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках.

Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

11.2. ОПОП обеспечиваются учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ОПОП, необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

11.3. Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

11.4. Образовательный процесс в колледже осуществляется с использованием электронной информационно-образовательной среды. Колледж предоставляет обучающимся возможность доступа обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечиваются доступом к сети Интернет.

11.5. Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований российских журналов.

11.6. Документ об образовании, представленный при поступлении в образовательную организацию, выдается из личного дела лицу, окончившему образовательную организацию, выбывшему до окончания колледжа, а также обучающемуся и желающему поступить в другую образовательную организацию, по его заявлению. При этом в личном деле остается заверенная копия документа об образовании.

12. Особенности организации учебного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья

12.1. Обучение по образовательным программам среднего профессионального образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ среднего профессионального образования, адаптированных при необходимости для

ГБПОУ СК «Ставропольский базовый медицинский колледж» Система менеджмента качества	Версия: 7
Порядок организации учебного процесса в ГБПОУ СК «Ставропольский базовый медицинский колледж»	стр. 12 из 16

обучения указанных обучающихся, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

12.2. Колледжем создаются специальные условия для получения среднего профессионального образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с действующим законодательством РФ.

12.3. Под специальными условиями для получения среднего профессионального образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания колледжа и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

12.4. При получении среднего профессионального образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

12.5. С учетом особых потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья колледжем обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

13. Особенности организации учебного процесса с применением дистанционных образовательных технологий.

13.1. Под дистанционными образовательными технологиями (далее – ДОТ) понимаются образовательные технологии, реализуемые с применением информационных и телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающегося и педагогического работника (статья 16 Федерального закона от 29.12.2012 г. N 273 "Об образовании в Российской Федерации").

13.2. Целью использования ДОТ является увеличение доступности и непрерывности образования посредством предоставления обучающимся возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства.

13.3. ДОТ позволяют решить следующие задачи:

- усиление личностной направленности процесса обучения, интенсификация самостоятельной работы обучающегося;
- снижение затрат на проведение обучения;
- повышение качества обучения за счет применения средств современных информационных и коммуникационных технологий;

ГБПОУ СК «Ставропольский базовый медицинский колледж» Система менеджмента качества	Версия: 7
Порядок организации учебного процесса в ГБПОУ СК «Ставропольский базовый медицинский колледж»	стр. 13 из 16

– открытый доступ к различным информационным ресурсам для образовательного процесса в любое удобное для обучающегося время.

13.4. При реализации образовательных программ с применением ДОТ могут быть применены следующие модели:

- частичное использование ДОТ, позволяющих организовать дистанционное обучение (теоретический курс обучения);
- обеспечение обучающихся электронными образовательными ресурсами, размещенными на образовательном портале колледжа, с целью методического обеспечения курса обучения, организации самостоятельной работы (изучение основных и дополнительных учебно-методических материалов; выполнение тестовых и иных заданий; работа с интерактивными учебниками и учебно-методическими материалами, в том числе с сетевыми или автономными мультимедийными электронными учебниками, практикумами).

13.5. Образовательный процесс с использованием ДОТ проводится в соответствии с утвержденными директором колледжа образовательными программами СПО, рабочими учебными планами, действующими нормативными документами, регламентирующими учебный процесс.

13.6. Методы и инструменты осуществления виртуальной коммуникации на образовательном портале определяются преподавателем самостоятельно по согласованию с председателем ЦМК.

13.7. Реализация обучения с применением дистанционных образовательных технологий осуществляется путем размещения методических материалов на образовательном портале колледжа, созданного на платформе "Moodle".

13.8. Доступ обучающихся к информационным ресурсам, предназначенным для обучения студентов и размещенным на образовательном портале колледжа, осуществляется на основании авторизации логина и пароля, присваиваемого каждому обучающемуся при зачислении на обучение.

13.9. Образовательная деятельность с применением ДОТ осуществляется в соответствии с расписанием.

13.10. Учебная деятельность при организации обучения с применением ДОТ предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

13.11. Теоретическое обучение с применением ДОТ может осуществляться в следующих формах:

- Видеоконференцсвязь – чтение лекций в режиме онлайн;
- Размещение видеозаписей лекций (в режиме офлайн);
- Размещение текстовых материалов.

Все занятия должны сопровождаться визуализированным материалом (обучающие видеоролики, презентации и т.д.). Каждую лекцию необходимо

ГБПОУ СК «Ставропольский базовый медицинский колледж» Система менеджмента качества	Версия: 7
Порядок организации учебного процесса в ГБПОУ СК «Ставропольский базовый медицинский колледж»	стр. 14 из 16

завершать выходным контролем (тестированием, заданиями, вопросами и т.д.). Все пропущенные лекции должны быть отработаны в установленном порядке.

13.12. При организации практического обучения с применением ДОТ необходимо разнообразить методические материалы, размещенные на образовательном портале – увеличить количество ситуационных задач, алгоритмов манипуляций, обучающих видеороликов и т.д. Формы проведения практических занятий могут быть разнообразными (как в режиме онлайн, так и офлайн) с использованием различных элементов курса – тесты, задания, опросы, чаты, видеоконференцсвязь и т.д., с обязательной обратной связью, то есть каждое занятие должно сопровождаться оценкой в журнале оценок на портале.

14. Отчетные документы

14.1. Отчетными документами по данному Положению являются:

Основные профессиональные образовательные программы – программы подготовки специалистов среднего звена по специальностям;

Фонды оценочных средств;

Журнал учебных занятий;

Студенческие билеты;

Зачетные книжки обучающихся;

Книга регистрации бланков строгой отчетности;

Журнал регистрации выдачи дипломов;

Книга регистрации оформления и выдачи дубликатов дипломов;

Журнал регистрации выдачи дубликатов приложений.

Личные кабинеты преподавателей, обучающихся в образовательном портале колледжа.

15. Распределение ответственности по Положению

15.1. Директор колледжа и его заместитель по УР, а также заведующие отделениями, председатели цикловых методических комиссий (далее – ЦМК) обязаны систематически контролировать правильность ведения записей в журнале учебных занятий. Замечания и предложения записываются ими на соответствующей странице в конце журнала.

15.2. Ответственность за получение, выписку, учет, хранение и выдачу документов государственного образца несет секретарь учебной части.

15.3. Ответственность за хранение и выдачу документов государственного образца со склада несет заведующий складом.

ГБПОУ СК «Ставропольский базовый медицинский колледж» Система менеджмента качества Порядок организации учебного процесса в ГБПОУ СК «Ставропольский базовый медицинский колледж»	Версия: 7
	стр. 15 из 16

Лист согласования

Разработал:	Согласовано:
Должность	Должность
Подпись « » 20__ г. Фамилия И.О Дата	Подпись « » 20__ г. Фамилия И.О Дата
	Должность
	Подпись « » 20__ г. Фамилия И.О Дата
	Должность
	Подпись « » 20__ г. Фамилия И.О Дата
	Должность
	Подпись « » 20__ г. Фамилия И.О Дата
	Должность
	Подпись « » 20__ г. Фамилия И.О Дата
	Должность
	Подпись « » 20__ г. Фамилия И.О Дата
	Должность Подпись « » 20__ г. Фамилия И.О Дата

