

Министерство здравоохранения Ставропольского края
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ставропольского края
«Ставропольский базовый медицинский колледж»

Приложение № 6
к приказу ГБПОУ СК «Ставропольский
базовый медицинский колледж»
от «26» декабря 2019 г. № 426

ПРИНЯТО

Советом колледжа

Протокол № 2

от «25» декабря 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

Система менеджмента качества	Версия № 4
о порядке организации и проведения аттестации педагогических работников, в целях подтверждения соответствия занимаемой должности, осуществляющих образовательную деятельность в ГБПОУ СК «Ставропольский базовый медицинский колледж»	
П СМК 32 – 2019	Количество листов: 13

ГБПОУ СК «Ставропольский базовый медицинский колледж» Система менеджмента качества Положение о порядке организации и проведения аттестации педагогических работников, в целях подтверждения соответствия занимаемой должности, осуществляющих образовательную деятельность в ГБПОУ СК «Ставропольский базовый медицинский колледж»	Версия: 4 стр. 2 из 13
--	-------------------------------

Информационные данные

1. РАЗРАБОТАНА – методистом Н. Ю. Рыловой, методистом методического отдела Э.К. Арутюнян.
2. Введено взамен версии № 2.
3. ПОЛОЖЕНИЕ соответствуют ГОСТ Р ИСО 9001-2015 в части требований к построению, изложению, оформлению, обозначению и управлению внутренними нормативными документами.
4. УПРАВЛЕНИЕ ПРОЦЕДУРОЙ – в соответствии с требованиями ДП СМК 01-2018 Внутренние нормативные документы.
5. СРОК ПЕРЕСМОТРА - «07» октября 2022 г.
6. Данное Положение является интеллектуальной собственностью ГБПОУ СК «Ставропольский базовый медицинский колледж» и не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в любом виде вне ГБПОУ СК «Ставропольский базовый медицинский колледж» без разрешения высшего руководства ГБПОУ СК «Ставропольский базовый медицинский колледж».

ГБПОУ СК «Ставропольский базовый медицинский колледж» Система менеджмента качества Положение о порядке организации и проведения аттестации педагогических работников, в целях подтверждения соответствия занимаемой должности, осуществляющих образовательную деятельность в ГБПОУ СК «Ставропольский базовый медицинский колледж»	Версия: 4
	стр. 3 из 13

Содержание

1.	Область применения	4
2.	Нормативные ссылки	4
3	Общие положения.....	4
4	Основные этапы проведения аттестации педагогических работников, в целях подтверждения соответствия занимаемой должности	5
5.	Отчетные документы	8
6.	Распределение ответственности	8
7.	Приложения	9

ГБПОУ СК «Ставропольский базовый медицинский колледж» Система менеджмента качества Положение о порядке организации и проведения аттестации педагогических работников, в целях подтверждения соответствия занимаемой должности, осуществляющих образовательную деятельность в ГБПОУ СК «Ставропольский базовый медицинский колледж»	Версия: 4 стр. 4 из 13
---	--------------------------------------

1. Область применения

1.1. Настоящее положение:

- устанавливает порядок проведения аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности в ГБПОУ СК «Ставропольский базовый медицинский колледж»;
- устанавливает порядок работы и состав аттестационной комиссии колледжа;
- определяет ответственных исполнителей на каждом этапе.

1.2. Положения настоящего документа используются для организации и проведения аттестации на соответствие занимаемой должности педагогических работников колледжа.

2. Нормативные ссылки

Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Конституцией РФ;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 07.04.2014 №276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» (Зарегистрировано в Минюсте России 23.05.2014 № 32408)
- Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 №464 (ред. от 15.12.2014) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2013 №29200)
- Уставом ГБПОУ СК «Ставропольский базовый медицинский колледж»;
- локальными нормативными актами, регламентирующими образовательную деятельность Колледжа;
- ДП СМК 01-2018 Внутренние нормативные документы

3. Термины, определения и сокращения.

В настоящем Положении используются термины, определения и сокращения, приведенные в нормативных документах, на основании которых разработано положение.

Наиболее часто встречающиеся в документе сокращения:

ГБПОУ СК «Ставропольский базовый медицинский колледж» Система менеджмента качества Положение о порядке организации и проведения аттестации педагогических работников, в целях подтверждения соответствия занимаемой должности, осуществляющих образовательную деятельность в ГБПОУ СК «Ставропольский базовый медицинский колледж»	Версия: 4
	стр. 5 из 13

ГОСТ Р ИСО	Государственный стандарт России Международная организация по стандартизации;
ДП	Документированная процедура;
ВНД	Внутренний нормативный документ;
ГБПОУ	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение;
СПО	Среднее профессиональное образование;
ФГОС	Федеральный государственный образовательный стандарт.

4. Общие положения

4.1. Настоящее Положение определяет этапы проведения аттестации педагогических работников.

4.2. При проведении аттестации на соответствие занимаемой должности педагогических работников, оцениваются профессиональная квалификация, компетентность, а также способность выполнять должностные обязанности в соответствии с требованиями единого квалификационного справочника должностей.

4.3. Установление соответствия занимаемой должности педагогических работников действительно со дня издания приказа о назначении на должность до момента освобождения от занимаемой должности.

4.4. Контроль за соблюдением настоящего Положения осуществляет заместитель директора по научно-методической работе ГБПОУ СК «Ставропольский базовый медицинский колледж».

4.5. Основными задачами аттестации на соответствие занимаемой должности являются:

- стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, личностного профессионального роста, использования ими современных технологий управления;
- повышение эффективности и качества труда;
- выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников;
- определение необходимости повышения квалификации педагогических работников;
- учёт требований федеральных государственных образовательных стандартов к кадровым условиям реализации образовательных программ при формировании кадрового состава организации.

4.6. Основными принципами аттестации на соответствие занимаемой должности являются:

ГБПОУ СК «Ставропольский базовый медицинский колледж» Система менеджмента качества Положение о порядке организации и проведения аттестации педагогических работников, в целях подтверждения соответствия занимаемой должности, осуществляющих образовательную деятельность в ГБПОУ СК «Ставропольский базовый медицинский колледж»	Версия: 4
	стр. 6 из 13

- обязательность аттестации на соответствие занимаемой должности педагогических работников;
- открытость и коллегиальность, обеспечивающие объективное, гуманное и доброжелательное отношение к педагогическим работникам, подлежащим аттестации на соответствие занимаемой должности.

Соответствие педагогического работника занимаемой им должности устанавливается сроком на пять лет.

В настоящем порядке используются следующие понятия:

- аттестация – установление соответствия уровня квалификации педагогического работника занимаемой должности на основе оценки его профессиональной деятельности;
- представление – документ, состоящий на основе оценки профессиональной деятельности, содержащий мотивированную всестороннюю и объективную оценку профессиональных качеств педагогического работника, результатов его профессиональной деятельности на основе квалификационной характеристики по занимаемой должности по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

5. Основные этапы проведения аттестации педагогических работников, в целях подтверждения соответствия занимаемой должности

5.1. Аттестация педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемым ими должностям проводится один раз в пять лет на основе оценки их профессиональной деятельности аттестационными комиссиями.

5.2. Аттестационная комиссия колледжа создается приказом директора в составе председателя комиссии, заместителя председателя, секретаря, членов комиссии, председателя комитета профсоюзной организации.

5.3. Аттестация педагогических работников проводится в соответствии с приказом директора.

5.4. Отдел кадров знакомит педагогических работников с приказом директора, содержащим список работников, подлежащих аттестации, графиком проведения аттестации, не менее, чем за 30 календарных дней до дня проведения аттестации.

5.5. Для проведения аттестации на каждого педагогического работника заведующий цикловой методической комиссией вносит в аттестационную комиссию представление.

5.6. В представлении содержатся следующие сведения о педагогическом работнике:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии);
- б) наименование должности на дату проведения аттестации;
- в) дата заключения по этой должности трудового договора;

ГБПОУ СК «Ставропольский базовый медицинский колледж» Система менеджмента качества Положение о порядке организации и проведения аттестации педагогических работников, в целях подтверждения соответствия занимаемой должности, осуществляющих образовательную деятельность в ГБПОУ СК «Ставропольский базовый медицинский колледж»	Версия: 4 стр. 7 из 13
--	--------------------------------------

г) уровень образования и (или) квалификации по специальности или направлению подготовки;

д) информация о получении дополнительного профессионального образования по профилю педагогической деятельности;

е) результаты предыдущих аттестаций (в случае их проведения);

ж) мотивированная всесторонняя и объективная оценка профессиональных, деловых качеств, результатов профессиональной деятельности педагогического работника по выполнению трудовых обязанностей, возложенных на него трудовым договором.

5.7. Сотрудники методического отдела знакомят педагогического работника с представлением под роспись не позднее, чем за 30 дней. После ознакомления с представлением педагогический работник по желанию может представить в аттестационную комиссию организации дополнительные сведения, характеризующие его профессиональную деятельность за период от даты предыдущей аттестации (при первичной аттестации - от даты поступления на работу).

5.8. Аттестация проводится на заседании аттестационной комиссии без личного участия педагогического работника.

Заседание аттестационной комиссии организации считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей от общего числа членов аттестационной комиссии организации.

5.9. Аттестационная комиссия рассматривает представление, дополнительные сведения, представленные самим педагогическим работником, характеризующие его профессиональную деятельность (в случае их представления).

5.10. По результатам аттестации педагогического работника аттестационная комиссия принимает одно из следующих решений:

- соответствует занимаемой должности (указывается должность педагогического работника);
- не соответствует занимаемой должности (указывается должность педагогического работника).

5.11. Решение принимается аттестационной комиссией открытым голосованием большинством голосов членов аттестационной комиссии, присутствующих на заседании.

При прохождении аттестации педагогический работник, являющийся членом аттестационной комиссии, не участвует в голосовании по своей кандидатуре.

5.12. В случаях, когда не менее половины членов аттестационной комиссии, присутствующих на заседании, проголосовали за решение о соответствии работника занимаемой должности, педагогический работник признается соответствующим занимаемой должности.

ГБПОУ СК «Ставропольский базовый медицинский колледж» Система менеджмента качества Положение о порядке организации и проведения аттестации педагогических работников, в целях подтверждения соответствия занимаемой должности, осуществляющих образовательную деятельность в ГБПОУ СК «Ставропольский базовый медицинский колледж»	Версия: 4
	стр. 8 из 13

5.13. Результаты аттестации педагогического работника сообщаются ему после подведения итогов голосования.

5.14. Результаты аттестации педагогических работников заносятся в протокол, подписываемый председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии, присутствовавшими на заседании, который хранится с представлениями, дополнительными сведениями, представленными самим педагогическим работником, характеризующими его профессиональную деятельность (в случае их наличия) (приложение 2).

5.15. На педагогического работника, прошедшего аттестацию, не позднее двух рабочих дней со дня ее проведения секретарем аттестационной комиссии составляется выписка из протокола, содержащая сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии) аттестуемого, наименовании его должности, дате заседания аттестационной комиссии, результатах голосования, о принятом аттестационной комиссией, решении. Отдел кадров знакомит педагогического работника с выпиской из протокола под роспись в течение трех рабочих дней после ее составления. Выписка из протокола хранится в личном деле педагогического работника.

5.16. Результаты аттестации в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности педагогический работник вправе обжаловать в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Отчетные документы

Отчетными документами по данному Положению являются представления на педагогических работников, протоколы заседания аттестационной комиссии.

7. Распределение ответственности. За исполнение данного Положения несут ответственность директор колледжа, заместитель директора по научно-методической работе, члены аттестационной комиссии, сотрудники отдела кадров, сотрудники методического отдела, аттестуемые педагогические работники.

ГБПОУ СК «Ставропольский базовый медицинский колледж» Система менеджмента качества Положение о порядке организации и проведения аттестации педагогических работников, в целях подтверждения соответствия занимаемой должности, осуществляющих образовательную деятельность в ГБПОУ СК «Ставропольский базовый медицинский колледж»	Версия: 4
	стр. 9 из 13

Приложение 1

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

(Ф.И.О. полностью в родительном падеже)

(должность на дату проведения аттестации)

(дата заключения по этой должности трудового договора)

(полное название образовательного учреждения)

Уровень образования и (или) квалификации по специальности или направлению подготовки (Образование, ВУЗ, специальность по диплому)

Информация о получении дополнительного профессионального образования по профилю педагогической деятельности

Стаж работы в данной должности

Результаты предыдущих аттестаций (в случае их проведения) _____

Наличие наград, званий, ученой степени

Мотивированная всесторонняя и объективная оценка профессиональных, деловых качеств, результатов профессиональной деятельности педагогического работника по выполнению трудовых обязанностей, возложенных на него трудовым договором

Подпись _____ Ф.И.О. руководителя (председателя ЦМК)

Ознакомлен:

Дата _____

Подпись аттестуемого

ГБПОУ СК «Ставропольский базовый медицинский колледж» Система менеджмента качества Положение о порядке организации и проведения аттестации педагогических работников, в целях подтверждения соответствия занимаемой должности, осуществляющих образовательную деятельность в ГБПОУ СК «Ставропольский базовый медицинский колледж»	Версия: 4
	стр. 10 из 13

Приложение 2

ПРОТОКОЛ
заседания комиссии

_____ (наименование органа, при котором создана комиссия)

№ _____ Дата « _____ » _____ 201__ год

Председатель _____

Секретарь _____

Присутствуют члены комиссии: _____

Слушали: о соответствии _____

_____ (фамилия, имя, отчество)

должности _____

Решение аттестационной комиссии: _____

соответствует должности _____

_____ (указать какой)

не соответствует должности _____

Замечания, предложения аттестационной комиссии _____

Замечания, предложения аттестуемых руководящих работников _____

Приказ _____ от _____ № _____

Председатель аттестационной комиссии _____

(подпись) _____ (фамилия, имя, отчество)

Члены комиссии:

(подпись) _____ (фамилия, имя, отчество)

(подпись) _____ (фамилия, имя, отчество)

Секретарь аттестационной комиссии _____

(подпись) _____ (фамилия, имя, отчество)

« _____ » _____

ГБПОУ СК «Ставропольский базовый медицинский колледж» Система менеджмента качества Положение о порядке организации и проведения аттестации педагогических работников, в целях подтверждения соответствия занимаемой должности, осуществляющих образовательную деятельность в ГБПОУ СК «Ставропольский базовый медицинский колледж»	Версия: 4
	стр. 11 из 13

ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Наименование изменения (пункт положения, приложение)	Новая формулировка	Дата внесения изменения	Подпись лица, внесшего изменения
1.	Изменение формы представления	Приложение 1	24.12.2019	

Лист согласования

ГБПОУ СК «Ставропольский базовый медицинский колледж» Система менеджмента качества Положение о порядке организации и проведения аттестации педагогических работников, в целях подтверждения соответствия занимаемой должности, осуществляющих образовательную деятельность в ГБПОУ СК «Ставропольский базовый медицинский колледж»	Версия: 4
	стр. 12 из 13

Разработал:	Согласовано:
Должность	Должность
Подпись Фамилия И.О. « » 20__ г. Дата	Подпись Фамилия И.О. « » 20__ г. Дата
	Должность
	Подпись Фамилия И.О. « » 20__ г. Дата
	Должность
	Подпись Фамилия И.О. « » 20__ г. Дата
	Должность
	Подпись Фамилия И.О. « » 20__ г. Дата
	Должность
	Подпись Фамилия И.О. « » 20__ г. Дата
	Подпись Фамилия И.О. « » 20__ г. Дата
	Подпись Фамилия И.О. « » 20__ г. Дата

[illegible]